

Ogłoszenie o otwartym naborze na Podmiot Ekonomii Społecznej w ramach planowanego przystąpienia do projektu grantowego „Premia Społeczna” dla JST zlecających PES usługi społeczne wdrażany w ramach IV Osi Priorytetowej Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 – 2027.

Gmina Mosina ogłasza otwarty nabór na Podmiot Ekonomii Społecznej do realizacji projektu „Premia Społeczna”, finansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027. Działanie 04.13 wysokiej jakości system włączenia społecznego.

I. Podstawowe informacje o planowanym projekcie.

Celem projektu jest pomoc w codziennym funkcjonowaniu osobom, z innych grup niż osoby niepełnosprawnościami np. osoby starsze lub osoby, które uległy wypadkowi i same nie mogą się o siebie zatroszczyć w czasie rekonwalescencji.

II. Planowany okres realizacji projektu: 04.2025 – 03.2026

III. Wnioskodawca projektu: Gmina Mosina

IV. Projekt realizowany będzie na terenie Gminy Mosina

V. Oferta na: świadczenie usług asystenta osobistego dla innych grup niż osoby z niepełnosprawnościami z wyłączeniem asystentury rodzinnej w wymiarze maksymalnie 2380 godzin w latach 2025-2026.

VI. Cel projektu: głównym celem jest poprawa funkcjonowania w życiu codziennym osób, które wymagają pomocy a nie posiadają orzeczenia o niepełnosprawności.

VII. Podmiot Ekonomii Społecznej odpowiedzialny będzie za: dążenie do poprawy funkcjonowania osoby w jej środowisku, umożliwienie jej jak najbardziej niezależnego życia poprzez wsparcie w czynnościach samoobsługowych w tym utrzymaniu higieny osobistej, w prowadzeniu gospodarstwa domowego, w przemieszczaniu się poza miejsce zamieszkania, w podejmowaniu aktywności życiowej, w komunikowaniu się z otoczeniem.

VIII. Informacje dodatkowe

- Usługa realizowana będzie w miejscu zamieszkania Klientów na terenie Gminy Mosina.

- Godzina wsparcia wynosi: 60 minut. Usługi świadczone będą w elastycznych godzinach, od poniedziałku do niedzieli, zgodnie z indywidualnymi potrzebami osób korzystających z usług (również w dni świąteczne).

IX. Warunki udziału w naborze:

- do naboru mogą przystąpić tylko podmioty ekonomii społecznej zgodnie z art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 113).

- Podmiot Ekonomii Społecznej dysponuje wykwalifikowaną kadrą: posiadającą uzyskanie kwalifikacji w następujących zawodach i specjalnościach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, siostra PCK, fizjoterapeuta lub posiadających co najmniej 6 miesięczne

doświadczenie udokumentowane w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom wymagającym opieki.

X. Warunki podpisania umowy: Umowa zostanie podpisana tylko i wyłącznie po przyznaniu środków z projektu „Premia społeczna”.

XI. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

Podmiot Ekonomii Społecznej zobowiązany jest do przedłożenia następujących dokumentów:

- formularz ofertowy (załącznik nr 1)
- Oświadczenie o posiadaniu statusu Podmiotu Ekonomii Społecznej (załącznik nr 2)

- Klauzula RODO

- Dokumentacja wskazująca na jednoznaczne spełnienie warunków posiadania wykwalifikowanej kadry do realizacji powierzonego zadania.

1. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na Podmiot Ekonomii Społecznej.
2. kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.

XII. Kryteria oceny oferty, informacje o wagach punktowych, opis sposobów przyznawania punktacji.

L.p.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (%)	Maksymalna możliwych do uzyskania punktów
1.	łączna cena brutto	85 %	85 pkt
2.	Kryterium dodatkowe: wykonawca jest podmiotem ekonomii społecznej	15 %	15 pkt
łącznie:		Max. 100 %	Max. 100 pkt

Ad 1. łączna cena brutto.

Cena oferty obejmująca wykonanie usługi dla szacowanej liczby uczestników, wyrażona w walucie polskiej (PLN), winna być określona jednostkowo i całkowicie w kwotach brutt i netto zgodnie z opisem zamówienia.

Jednostkowe ceny oferty określone przez Oferenta pozostaną stałe w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom.

Punkty za kryterium „łączna cena brutto” zostaną obliczone według wzoru:

łączna cena brutto oferty najtańszej

----- x liczba możliwych do uzyskania punktów = liczba punktów

łączna cena brutto oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Ad 2. Kryterium dodatkowe: Wykonawca jest Podmiotem Ekonomii Społecznej

Punkty otrzymają Oferenci, którzy prowadzą działalność jako podmiot ekonomii społecznej (PES) w rozumieniu ustawy o ekonomii społecznej (Dz. U. 2024 r., poz. 113) i przedstawią razem z ofertą wymagane oświadczenie o posiadaniu statusu podmiotu ekonomii społecznej i dokumenty organizacyjno-prawne potwierdzające ten status.

Zamówienie na realizację usług zostanie udzielone Wykonawcy, który zdobył łącznie za kryterium ad 1-2 najwyższą liczbę punktów. W przypadku, gdy kilku Wykonawców otrzyma łącznie taką samą liczbę punktów, decydującym przy wyborze będzie suma punktów za kryterium łączna cena brutto.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Należy podać cenę za godzinę netto i brutto, która musi określać wycenę przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.
3. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.
4. Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
5. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto stanowiącą wycenę całości przedmiotu zamówienia.

XIII. Sposób i termin składania ofert:

Oferty można składać w następujący sposób:

- a) drogą pocztową – na adres: Urząd Miejski w Mosinie, Plac 20 Października 1, 62-050 Mosina (datą wiążącą jest data wpływu do UM Mosina)
- b) drogą elektroniczną za pomocą e-doręczeń: AE:PL-35081-76127-AAWDW-19
- c) osobiście w Urzędzie Miejski w Mosinie w odpowiednio zaklejonej i opisanej kopercie „Oferta na świadczenie usług asystenta osobistego dla innych grup niż osoby z niepełnosprawnościami z wyłączeniem asystentury rodzinnej”, datą wiążącą jest data wpływu do UM Mosina.

Termin składania ofert do: 12.03.2025 do godz. 15:00

Otwarcie ofert nastąpi 13.03.2025 o godzinie 12:00

XIII. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:

- a. negocjowania warunków realizacji zadania;
- b. wezwania kandydatów do złożenia dodatkowych wyjaśnień;
- c. unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

1. W przypadku unieważnienia naboru Gmina Mosina nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany złożeniem swojej kandydatury a w szczególności Gmina Mosina nie ponosi odpowiedzialności za koszt przygotowania oferty.

2. Kandydat na wykonanie zadania może złożyć jedną ofertę w ramach naboru.